

государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Самарской области основная общеобразовательная школа
имени Героя Советского Союза М.М.Медведева с.Коноваловка
муниципального района Борский Самарской области

Приложение
к приказу директора
от 30.08.2019 г. 1/2 -од

ПОЛОЖЕНИЕ О СТОЛОВОЙ

1. Общие положения

- 1.1. Столовая осуществляет свою деятельность в соответствии с Законодательством РФ, Уставом государственного бюджетного общеобразовательного учреждения основной общеобразовательной школы имени Героя Советского Союза М.М.Медведева с.Коноваловка муниципального района Борский Самарской области (далее - ОУ) и настоящим Положением.
- 1.2. Столовая осуществляет функции общественного питания.
- 1.3. Столовая осуществляет работу в соответствии с графиком работы ОУ.
- 1.4. ОУ организует работу столовой на договорных отношениях с индивидуальным предпринимателем (далее - ИП), организующем питание в ОУ.

2. Столовая обязана:

- 2.1. Обеспечить полноценным сбалансированным питанием обучающихся ОУ в течение учебного года в соответствии с СанПиН.
- 2.2. Разнообразить ежедневное меню, включая в рацион молочные продукты, фрукты и овощи.

- 2.3. Обеспечение высокого качества приготовления пищи и высокой культуры обслуживания.
- 2.4. Готовить пищу из свежих продуктов, содержать посуду, используемую в организации питания, в чистоте.
- 2.5. Проводить влажную уборку кухни и обработку инвентаря надлежащими растворами в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями.
- 2.6. Работники столовой обязаны проходить ежегодный медицинский осмотр.
- 2.7. ИП участвует в работе совещаний при директоре, заседаниях общешкольного родительского комитета, на которых рассматриваются вопросы качества питания учащихся на базе школьной столовой.
- 2.8. Планирование, организация и контроль общественного питания.
- 2.9. Своевременное обеспечение продовольственными товарами производственного процесса.

3. ОУ обязано:

- 3.1. Соблюдать правила пользования столовой.
- 3.2. Устанавливать график питания в столовой по классам и строго следовать ему.
- 3.3. Организовать дежурство учителей, учащихся в обеденном зале столовой в первую и вторую смену.
- 3.4. Бережно относиться к имуществу столовой.
- 3.5. Воспитывать у обучающихся культуру поведения в столовой.
- 3.6. Своевременно ремонтировать оборудование столовой, электросети в соответствии с требованиями охраны труда и ТБ, регулярно проводить косметический и капитальный ремонт помещения столовой.
- 3.7. Осуществлять медицинский контроль: а) за организацией питания; б) качеством питания; в) соблюдением санитарно-гигиенического и противоэпидемического режима, выполнением санитарных требований, предъявляемых к пищеблоку.

3.8. Заниматься эстетическим оформлением обеденного зала школьной столовой.

4. Взаимодействие. Контроль.

4.1. Во исполнение вышеуказанных пунктов данный локальный акт предусматривает взаимодействие с родительскими комитетами классов и общешкольным родительским комитетом, педагогическим Советом ОУ, медицинским работником ФАПа.