

Принято  
на педагогическом совете  
протокол № 3 от 14.01.2021 г.

Утверждаю:  
приказом директора ГБОУ ООШ  
с.Коноваловка № 3-од от 15.01.2021 г.

## **Положение об официальном сайте образовательной организации**

### **1. Общие положения**

- 1.1. Положение об официальном сайте в сети Интернет (далее сайт) государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области основная общеобразовательная школа имени Героя Советского Союза М.М.Медведева с.Коноваловка муниципального района Борский Самарской области, в дальнейшем – «Положение», разработано в соответствии с законодательством РФ и определяет статус, основные понятия, принципы организации и порядок организации работ по его функционированию.
- 1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Приказом Рособрандзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», Федеральным законом от 29 декабря 2010 года N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию".
- 1.3. Сайт является официальным источником информации о деятельности ГБОУ ООШ с.Коноваловка (далее - образовательной организации) в информационно-коммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"). Информация, представленная на сайте образовательной организации, является открытой и общедоступной, если федеральным законом она не отнесена к сведениям, составляющим государственную тайну, коммерческую тайну, служебную тайну или к иной информации, в отношении которой устанавливается режим обязательного соблюдения конфиденциальности и ответственности за ее разглашение. Официальный адрес сайта в сети "Интернет": <http://konschool.minobr63.ru/>

### **2. Цели и задачи сайта.**

2.1 Целями создания и ведения сайта являются:

- обеспечение информационной открытости деятельности образовательной организации;
- реализация прав граждан на доступ к общедоступной информации при соблюдении норм профессиональной этики педагогической деятельности и информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного пространства, государственно-общественного управления образовательной организацией;
- информирование общественности о программе развития образовательной организации, поступлении и расходовании материальных и финансовых средств, а также о результатах деятельности образовательной организации;
- обеспечение полноты информации о деятельности образовательной организации, обеспечение регулярного обновления информации;
- предоставление достоверной информации об образовательной организации для осуществления независимой оценки качества образования.

2.2 Создание и функционирование сайта направлены на решение следующих задач:

- обеспечение доступа граждан и организаций к информации о деятельности образовательной организации;
- создание условий для взаимодействия участников образовательного процесса, социальных партнеров образовательной организации;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- стимулирование творческой активности педагогических работников и обучающихся.

### **3. Структура, содержание и функционирование сайта**

3.1 информационная структура сайта Школы формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте Школы («Специальный раздел сайта») и рекомендуемых к размещению.

3.2 информационные материалы специального раздела сайта являются обязательными к размещению. Допускается размещение в специальном разделе иной информации по решению образовательной организации и информации, опубликование которой является обязательной в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3 информационные материалы в разделах, рекомендуемых к размещению публикуются в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также по решению образовательной организации, органов управления образованием

3.4 специальный раздел сайта должен содержать следующие подразделы и следующую информацию внутри разделов:

Подразделы	Содержание информации
Основные сведения	<p>о полном и сокращенном (при наличии) наименовании образовательной организации;</p> <p>о дате создания образовательной организации;</p> <p>об учредителе (учредителях) образовательной организации;</p> <p>о наименовании представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) (в том числе, находящихся за пределами Российской Федерации);</p> <p>о месте нахождения образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);</p> <p>о режиме и графике работы образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);</p> <p>о контактных телефонах образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);</p> <p>об адресах электронной почты образовательной организации, ее представительств и филиалов (при наличии);</p> <p>об адресах официальных сайтов представительств и филиалов образовательной организации (при наличии) или страницах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;</p> <p>о местах осуществления образовательной деятельности, в том числе не указанных в приложении к лицензии (реестре лицензий) на осуществление образовательной деятельности в соответствии с частью 4 статьи 91 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».</p>
Структура и органы управления	<p>о структуре и об органах управления образовательной организации с указанием наименований структурных подразделений (органов управления);</p> <p>о фамилиях, именах, отчествах (при наличии) и должностях руководителей структурных подразделений;</p> <p>о местах нахождения структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии структурных подразделений (органов управления));</p>

	<p>об адресах официальных сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии официальных сайтов);</p> <p>об адресах электронной почты структурных подразделений (органов управления) образовательной организации (при наличии электронной почты);</p> <p>о положениях о структурных подразделениях (об органах управления) образовательной организации с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи»<sup>3</sup> (далее – электронный документ) (при наличии структурных подразделений (органов управления).</p>
Документы	<p>устав образовательной организации;</p> <p>свидетельство о государственной аккредитации (с приложениями) (при наличии);</p> <p>правила внутреннего распорядка обучающихся;</p> <p>правила внутреннего трудового распорядка;</p> <p>коллективный договор (при наличии);</p> <p>отчет о результатах самообследования;</p> <p>предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии);</p> <p>локальные нормативные акты образовательной организации по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе регламентирующие:</p> <p>правила приема обучающихся;</p> <p>режим занятий обучающихся;</p> <p>формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;</p> <p>порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся;</p>

	<p>порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.</p>
<p>Образование</p>	<p>а) о реализуемых образовательных программах, в том числе о реализуемых адаптированных образовательных программах, с указанием в отношении каждой образовательной программы:</p> <p>форм обучения;</p> <p>нормативного срока обучения;</p> <p>срока действия государственной аккредитации образовательной программы (при наличии государственной аккредитации), общественной, профессионально-общественной аккредитации образовательной программы (при наличии общественной, профессионально-общественной аккредитации);</p> <p>языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);</p> <p>учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;</p> <p>практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;</p> <p>об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;</p> <p>б) об описании образовательной программы с приложением образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте «б» подпункта 3.4 пункта 3 настоящих Требований, в том числе:</p> <p>об учебном плане с приложением его в виде электронного документа;</p> <p>об аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практики, в составе образовательной программы) с приложением рабочих программ в виде электронного документа;</p> <p>о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;</p>

	<p>о методических и иных документах, разработанных образовательной организацией для обеспечения образовательного процесса, в виде электронного документа;</p> <p>в) о численности обучающихся, в том числе:</p> <p>об общей численности обучающихся;</p> <p>о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);</p> <p>о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);</p> <p>о численности обучающихся за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами);</p> <p>о численности обучающихся по договорам об образовании, заключаемых при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее – договор об оказании платных образовательных услуг) (в том числе с выделением численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами).</p> <p>г) о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности).</p>
Образовательные стандарты	<p>о применяемых федеральных государственных образовательных стандартах с приложением их копий или размещением гиперссылки на действующие редакции соответствующих документов;</p> <p>об утвержденных образовательных стандартах с приложением образовательных стандартов в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к образовательному стандарту в форме электронного документа.</p>
Руководство. Педагогический состав	<p>а) о руководителе образовательной организации, в том числе:</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>наименование должности;</p> <p>контактные телефоны;</p> <p>адрес электронной почты;</p>

	<p>б) о заместителях руководителя образовательной организации (при наличии), в том числе:</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>наименование должности;</p> <p>контактные телефоны;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>в) о руководителях филиалов, представительств образовательной организации (при наличии), в том числе:</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>наименование должности;</p> <p>контактные телефоны;</p> <p>адрес электронной почты;</p> <p>г) о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам Сайта, содержащим информацию, указанную в подпункте «г» подпункта 3.6 пункта 3 настоящих Требований, в том числе:</p> <p>фамилия, имя, отчество (при наличии);</p> <p>занимаемая должность (должности);</p> <p>уровень образования;</p> <p>квалификация;</p> <p>наименование направления подготовки и (или) специальности;</p> <p>ученая степень (при наличии);</p> <p>ученое звание (при наличии);</p> <p>повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка (при наличии);</p> <p>общий стаж работы;</p> <p>стаж работы по специальности;</p> <p>преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули).</p>
Материально-техническое	об оборудованных учебных кабинетах;

<p>обеспечение</p>	<p>об объектах для проведения практических занятий;</p> <p>о библиотеке(ах);</p> <p>об объектах спорта;</p> <p>о средствах обучения и воспитания;</p> <p>об условиях питания обучающихся;</p> <p>об условиях охраны здоровья обучающихся;</p> <p>о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;</p> <p>об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся, в том числе:</p> <p>о собственных электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии);</p> <p>о сторонних электронных образовательных и информационных ресурсах (при наличии).</p>
<p>Платные образовательные услуги</p>	<p>а) о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;</p> <p>б) об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;</p> <p>в) об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, за содержание детей в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, если в такой образовательной организации созданы условия для проживания обучающихся в интернате, либо за осуществление присмотра и ухода за детьми в группах продленного дня в образовательной организации, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.</p>
<p>Финансово-хозяйственная деятельность</p>	<p>а) информацию об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется:</p> <p>за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;</p> <p>за счет бюджетов субъектов Российской Федерации;</p> <p>за счет местных бюджетов; по договорам об оказании</p>

	<p>платных образовательных услуг;</p> <p>б) информацию о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</p> <p>в) информацию о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года;</p> <p>г) копию плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации.</p>
<p>Доступная среда</p>	<p>одержать информацию о специальных условиях для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, в том числе:</p> <p>о специально оборудованных учебных кабинетах;</p> <p>об объектах для проведения практических занятий, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>о библиотеке(ах), приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>об объектах спорта, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>о средствах обучения и воспитания, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>об обеспечении беспрепятственного доступа в здания образовательной организации;</p> <p>о специальных условиях питания;</p> <p>о специальных условиях охраны здоровья;</p> <p>о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, приспособленным для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;</p> <p>о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования;</p> <p>о наличии условий для беспрепятственного доступа в общежитие, интернат;</p>

	<p>о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, приспособленных для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.</p>
Вакантные места для приёма	<p>о количестве вакантных мест для приема (перевода) обучающихся по каждой реализуемой образовательной программе, по каждой реализуемой специальности, по каждому реализуемому направлению подготовки, по каждой реализуемой профессии, по имеющимся в образовательной организации бюджетным или иным ассигнованиям, в том числе:</p> <p>количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета;</p> <p>количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъекта Российской Федерации;</p> <p>количество вакантных мест для приема (перевода) за счет бюджетных ассигнований местных бюджетов;</p> <p>количество вакантных мест для приема (перевода) за счет средств физических и (или) юридических лиц.</p>
Стипендии и иные виды материальной помощи	<p>о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;</p> <p>о мерах социальной поддержки;</p> <p>о наличии общежития, интерната;</p> <p>о количестве жилых помещений в общежитии, интернате для иногородних обучающихся;</p> <p>о формировании платы за проживание в общежитии;</p> <p>о трудоустройстве выпускников, с указанием численности трудоустроенных выпускников от общей численности выпускников в прошедшем учебном году, для каждой реализуемой образовательной программы, по которой состоялся выпуск.</p>
Международное сотрудничество	<p>о заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки (при наличии);</p> <p>о международной аккредитации образовательных программ (при наличии).</p>

3.5 Наличие и информационное наполнение рекомендуемых разделов может варьироваться в зависимости от законодательных актов Российской Федерации, потребностей образовательной организации и органов управления образованием.

- 3.6. К размещению на сайте запрещены:
- 3.6.1. информационные материалы, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя, разжигающие социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь.
  - 3.6.2. информационные материалы, порочащие честь, достоинство, деловую репутацию граждан или организаций.
  - 3.6.3. информационные материалы, содержащие пропаганду насилия, секса, наркомании, экстремистских религиозных и политических идей.
  - 3.6.4. любые виды рекламы, целью которой является получение прибыли другими организациями.
  - 3.6.5. иные информационные материалы, не относящиеся к образовательной деятельности и запрещенные к опубликованию законодательством Российской Федерации.

#### **4. Порядок размещения и обновления информации на сайте**

- 4.1. Порядок размещения и обновления информации на сайте образовательной организации, в том числе ее содержание и форма предоставления, установлены Правительством Российской Федерации.
- 4.2. Информация и документы настоящего Положения, подлежат размещению на сайте образовательной организации в сети "Интернет" и обновлению не позднее 10 (десяти) рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.
- 4.3. Обновление оперативной информации, а также заполнение раздела "Новости" проводится не реже 1 (одного) раза в неделю.
- 4.4. Образовательная организация обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению сайта.
- 4.5. Содержание сайта образовательной организации формируется на основе информации, предоставляемой участниками образовательного процесса образовательной организации.
- 4.6. Информация, предназначенная для размещения на сайте, предоставляется администратору сайта после утверждения руководителем образовательной организации.
- 4.7. К исполнению работ по предоставлению информации могут быть привлечены все участники образовательного процесса. За достоверность предоставляемой работниками образовательной организации информации для размещения на сайте несут ответственность лица, ее предоставляющие.

#### **5. Ответственность**

- 5.1. Персональная ответственность за содержание, полноту, достоверность и своевременность размещения информации и документов на сайте возлагается на руководителя образовательной организации.
- 5.2. По каждому разделу сайта могут быть определены ответственные работники за подборку и предоставление соответствующей информации. Перечень ответственных работников утверждается приказом руководителя образовательной организации.
- 5.3. В обязанности работников, ответственных за функционирование сайта, входит организация всех видов работ, обеспечивающих работоспособность сайта, в том числе:
- сбор, обработка и размещение на сайте образовательной организации информации в соответствии с требованиями раздела 3 настоящего Положения;
  - осуществление контроля за содержанием сведений на сайте образовательной организации;
- 5.4. Ответственный работник образовательной организации несет ответственность:
- за отсутствие на сайте образовательной организации информации, предусмотренной разделом 3 настоящего Положения;
  - за нарушение сроков обновления информации;
  - за размещение на сайте образовательной организации информации, противоречащей разделу 3 настоящего Положения;
  - за размещение на сайте образовательной организации информации, не соответствующей действительности.