

Порядок предоставления государственной услуги «Предоставление дошкольного образования по основной общеобразовательной программе»

Предоставление государственной услуги включает следующие

административные процедуры :

Процедура

Участники процедуры

1. Прием и рассмотрение документов заявителя

СП ГБОУ ООШ с. Коноваловка
(ответственный Соболева Марина
Геннадьевна)

2. Регистрация ребенка в ЭБД претендентов на получение места в ГОУ и учет детей, поставленных на очередь для поступления в ГОУ.

▲ В случае непредоставления документов в указанный срок электронное заявление аннулируется, заявитель при этом не имеет права на учет и регистрацию ребенка в ЭБД с даты регистрации электронного обращения.

СП ГБОУ ООШ с. Коноваловка
(ответственный Соболева Марина
Геннадьевна)

▲ При необходимости внесения изменений, содержащихся в ЭБД заявитель обращается с заявлением о внесении изменений в ранее поданные сведения и предоставляет подтверждающие документы

Ответственный вносит изменения в ЭБД не позднее 1 дня с даты подачи заявления заявителем о внесении изменений

3. Распределение мест в ГОУ. Комплектование (доукомплектование)

▲ Распределение мест осуществляется с учетом даты регистрации в ЭБД, наличия у заявителя права на внеочередное и первоочередное получение места для ребенка в ГОУ, возраста ребенка, направленности группы.

СП ГБОУ ООШ с. Коноваловка
(ответственный Соболева Марина
Геннадьевна)

▲ При невостребованности заявителем места, предоставленного в ГОУ, первоначальная дата учета регистрации ребенка заявителя в ЭБД не изменяется.

▲ О предоставлении места для ребенка в ГОУ заявитель получает извещение посредством способов информирования, указанных заявителем в заявлении.

4. Принятие решения о предоставлении (отказе в предоставлении) государственной услуги.

СП ГБОУ ООШ с. Коноваловка
(ответственный Соболева Марина
Геннадьевна)

▲ Приказ о зачислении ребенка в ГОУ,

договор между заявителем и ГОУ.

5. а) ознакомление заявителя с Уставом ОУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности и другими документами, регламентирующими прием в учреждение и организацию образовательного процесса; б) отказ в осуществлении образовательного процесса
- СП ГБОУ ООШ с. Коноваловка
(ответственный Соболева Марина Геннадьевна)
6. Осуществление образовательного процесса
- СП ГБОУ ООШ с. Коноваловка

Перечень получателей государственной услуги договором Российской Федерации (далее – получатель, ребенок, дети). Получателями государственной услуги являются граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства на равных основаниях, если иное не предусмотрено законом или международным

Бланк заполнения заявления для получения государственной услуги

Предоставление государственной услуги осуществляется на основании заявления заявителя.

Заявление о предоставлении государственной услуги может быть направлено заявителем по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта органа и учреждений, предоставляющих государственную услугу, а также может быть принято при личном приеме заявителя.

Заявления о приеме в структурное подразделение ГБОУ ООШ с. Коноваловка регистрируются в день поступления с проставлением на него регистрационного номера.

Перечень документов и комплектность (достаточность) для предоставления государственной услуги

Для получения государственной услуги предъявляются следующие документы:

- заявление в письменной форме;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- документ, удостоверяющий личность заявителя;
- паспорт гражданина Российской Федерации или документ, его заменяющий – для граждан Российской Федерации;
- паспорт иностранного гражданина либо иной документ, установленный федеральным законом или признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина в Российской Федерации, - для иностранных граждан;

- документ, выданный иностранным государством и признаваемый в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, разрешение на временное проживание, вид на жительство, а также иные документы, предусмотренные федеральным законом или признаваемые в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, - для лиц без гражданства;
- медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка.

Дополнительно заявителем при приёме в группы комбинированной направленности предоставляется заключение психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с ограниченными возможностями здоровья, с нарушениями речи, детей-инвалидов)

Сроки комплектования образовательного учреждения

- **Сроки комплектования** структурного подразделения ГБОУ ООШ с.Коноваловка: **с 15 мая по 31 августа.**

Юридическим фактом, являющимся основанием для начала осуществления образовательного процесса в отношении получателя государственной услуги, является приказ о его зачислении в ГБОУ ООШ с.Коноваловка.

Основания для отказа в предоставлении государственной услуги

Перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги:

- отсутствие полного пакета надлежаще оформленных документов, необходимого для решения вопроса о предоставлении государственной услуги;
- несоответствие сведений из документа, удостоверяющего личность получателя услуги и Заявителя, сведениям о получателе услуги и Заявителе в представленном пакете документов.

Перечень оснований для отказа

в предоставлении государственной услуги:

- наличие у ребенка (получателя услуги) медицинских или возрастных противопоказаний к освоению основных общеобразовательных программ соответствующих уровня и направленности; отсутствие свободных мест в структурном подразделении ГБОУ ООШ с.Коноваловка.